| **RF - 3** | Validación de la cancha | |
| --- | --- | --- |
| **Versión** | 1.0 (04-09-2024) | |
| **Actores** | Usuario administrador.  Sistema. | |
| **Objetivos asociados** | Facilitar la validación del uso de la cancha por parte del administrador, asegurando que el espacio esté disponible y cumpla con las condiciones necesarias para su utilización. | |
| **Requerimientos asociados** | R.Validación de la cancha. | |
| **Descripción** | El sistema envía una solicitud de validación al usuario administrador para verificar la disponibilidad y las condiciones de la cancha antes de su uso. El administrador debe validar que la cancha está en condiciones adecuadas y disponible para el evento. | |
| **Pre-condición** | El usuario administrador ha iniciado sesión en la plataforma con los permisos correspondientes para gestionar la validación de canchas.  Se ha realizado una solicitud previa de uso de la cancha por parte de un usuario alumno.  La cancha debe estar disponible en el horario solicitado. | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El sistema envía una solicitud de validación de la cancha al usuario administrador. |
| 2 | El administrador revisa la disponibilidad de la cancha en la fecha y hora solicitada. |
| 3 | El administrador verifica que la cancha esté en condiciones adecuadas para el uso. |
| 4 | Si todo está correcto, el administrador valida el uso de la cancha. |
| 5 | El sistema confirma la validación y reserva la cancha para el evento. |
| 6 | El usuario administrador recibe una confirmación del proceso exitoso de validación. |
| **Post-condición** | La cancha es validada y queda registrada como disponible o no disponible según la decisión del administrador.  El sistema notifica al usuario alumno sobre la validación, informando si puede o no utilizar la cancha. | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | Si la cancha no está disponible en el horario solicitado, el administrador rechaza la solicitud, y el sistema sugiere fechas u horarios alternativos. |
| 2 | Si la cancha no está en condiciones para el uso, el administrador marca la cancha como "no válida", y el sistema informa al usuario alumno que el evento debe ser reprogramado. |
| 3 | Si el administrador no puede validar la cancha por problemas técnicos, el sistema reprograma la validación e informa al administrador. |
| 4 | Si el administrador detecta un conflicto de horarios, la solicitud es rechazada y se sugiere al usuario alumno modificar su solicitud. |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
| 1 | Validación de la cancha completada en menos de 5 minutos. |
| 2 | Notificación enviada al usuario alumno en menos de 3 segundos tras la validación. |
| 3 | El sistema sugiere horarios alternativos en menos de 5 segundos si la cancha no está disponible. |
| **Frecuencia esperada** | Aproximadamente 10-15 validaciones diarias durante la semana, con un incremento en días de eventos especiales o torneos. | |
| **Comentarios** | Es importante que la validación se realice antes de que el evento ocurra, para evitar conflictos de horarios o problemas con el estado de la cancha.  Este proceso garantiza que las instalaciones deportivas estén en condiciones óptimas para los estudiantes. | |